



Челябинский филиал
Автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

ПРИКАЗ

« 01 » 09 2014 г.

г. Челябинск

№ 33

Об организации образовательного процесса

В целях эффективной организации образовательного процесса при реализации основных образовательных программ в 2014/2015 учебном году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить начало учебного года с 06 сентября 2014 года и его завершение согласно рабочему учебному плану по каждому направлению/специальности.
2. Организовать образовательный процесс по следующим периодам в рамках курсов:
 - 1 курс – два учебных семестра (1, 2);
 - 2 курс – два учебных семестра (3, 4);
 - 3 курс – два учебных семестра (5, 6);
 - 4 курс – два учебных семестра (7, 8);
 - 5 курс – два учебных семестра (9, 10)
 - 6 курс – два учебных семестра (11, 12).
3. Утвердить сводный календарный учебный график на 2014/2015 учебный год. Всем структурным подразделениям руководствоваться данным графиком при организации образовательного процесса. (Приложение 1).
4. Утвердить режим занятий обучающихся (Приложение 2).
5. Речкаловой Е.П. составлять расписание занятий за 10 дней до начала очередной сессии и после утверждения его заместителем директора по учебно-методической работе размещать его на информационном стенде и на официальном сайте филиала.
6. Установить следующий график времени проведения аудиторных занятий в период сессий в 2014/2015 учебном году (Приложение 3).
7. Установить в период сессии шестидневную рабочую неделю с максимальной учебной нагрузкой студента не более 54 академических часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.
8. В расписании сессий предусмотреть один день на самоподготовку обучающихся перед сдачей экзамена.
9. Защиту отчета по практике, пройденной обучающимися в период, предшествующий сессии, предусмотреть в расписании сессии.
10. Установить каникулы в зимний период с 31 декабря по 13 января (2 недели) и в летний период с 17 июня по 5 августа (8 недель).
11. Установить сроки ликвидации академической задолженности по результатам сессии с 1 по 30 день после начала следующего семестра. Расписание экзаменов и зачетов

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Лымарь

С приказом ознакомлена:

Зам. директора по УМР



Н.М. Горяйнова

« 01 » 09 2014 г.

Исполнитель:
Речкалова Е.П.

**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Челябинского филиала АНО ВПО «Российская академия
предпринимательства»**

Режим занятий обучающихся определяется Уставом АНО ВПО «РАП», «Правилами внутреннего распорядка обучающихся» и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367).

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

Учебные занятия проводятся по расписанию, утверждаемому заместителем директора по учебно-методической работе. Учебный год делится на два семестра, продолжительность каждого из которых определяется учебными планами. Каждый из семестров заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с ежегодно утверждаемым директором календарным графиком учебного процесса.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, или имеет способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Учебная нагрузка обучающегося включает все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы, необходимой для освоения профессиональной образовательной программы в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом.

Объем аудиторных учебных занятий всех специальностей (направлений подготовки) устанавливается соответствующими рабочими учебными планами.

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Учебные занятия проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), самостоятельной работы, а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта).

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут и один перерыв продолжительностью 60 минут.

Для определения степени достижения учебных целей при изучении учебной дисциплины или ее разделов предназначена промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов, зачетов и защиты курсовых работ.

Студенты при промежуточной аттестации сдают в течение года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам и физической культуре.

При заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц.