



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ДПО «РАП»)

ПОЛОЖЕНИЕ № 11А

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «РАП»
д.э.н. профессор Балабанова А.В.

« 03 » марта 2025 г.

о защите персональных данных

1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных субъектов персональных данных АНО ДПО «Российская академия предпринимательства» (далее – Академия) разработано в соответствии с Конституцией, Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 08.08.2024) Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ и иными нормативно-правовыми актам, действующими на территории России.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных субъектов персональных данных и гарантии конфиденциальности сведений о субъекте персональных данных, предоставленных Академии.

1.3. Цель настоящего Положения – защита персональных данных субъектов персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные субъектов персональных данных являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. В целях настоящего Положения под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

1.5. В состав персональных данных, которые субъект персональных данных сообщает Академии, входят:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;
- гражданство;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации;
- адрес места проживания;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- сведения о трудовой деятельности;
- биометрические персональные данные;
- сведения о семейном положении;
- специальные персональные данные: сведения о судимости, сведения о состоянии здоровья.

1.6. Документами, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, являются:

- комплекты документов, сопровождающих процесс оформления отношений при приеме на работу, переводе, увольнении, зачислении, отчислении;
- комплекты материалов по анкетированию, тестированию, проведению собеседований;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам и обучающимся;
- личные дела субъектов персональных данных;
- дела, содержащие материалы аттестаций субъектов персональных данных;
- дела, содержащие материалы внутренних расследований;
- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);
- копии отчетов, направляемых в государственные контролирующие органы.

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором (Академии) и вводятся приказом. Все субъекты персональных данных должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

2. Получение и обработка персональных данных

2.1. Персональные данные субъекта персональных данных Академия получает непосредственно от субъекта персональных данных. Академия вправе получать персональные данные субъекта персональных данных от третьих лиц только при наличии письменного согласия или в иных случаях, предусмотренных в законодательстве.

2.2. Академия должна сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

2.3. Академия не вправе требовать от субъекта персональных данных представления персональных данных, которые не характеризуют работника как сторону трудовых отношений, а обучающегося как участника образовательных отношений.

2.4. Субъект персональных данных представляет Академии достоверные сведения о себе. Академия проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные субъектом персональных данных, с имеющимися у него оригиналами документов.

2.5. Чтобы обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных, Академия получает от каждого субъекта персональных данных согласие на обработку персональных данных.

2.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных Академия вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

3. Хранение персональных данных

3.1. Академия обеспечивает защиту персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного использования или утраты.

3.2. Личные дела хранятся в бумажном виде в папках, прошитые и пронумерованные по страницам. Личные дела находятся в архиве в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Персональные данные субъектов персональных данных могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные субъектов персональных данных, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных.

3.4. Копировать и делать выписки из персональных данных субъектов персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора Академии.

4. Использование персональных данных

4.1. Персональные данные субъектов персональных данных используются для целей, связанных с профессиональной или учебной необходимостью. Академия для этой цели запрашивает у субъекта персональных данных:

- общие персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату, месяц и год рождения, место рождения, адрес, сведения о семейном положении; сведения об образовании, профессии;
- специальные категории персональных данных: сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости;
- биометрические персональные данные: фото в бумажном и электронном виде.

4.2. Персональные данные, представленные субъектом персональных данных, обрабатываются автоматизированным и без использования средств автоматизации способами. Академия не принимает, не снимает и не хранит копии личных документов субъектов персональных данных.

4.3. После истечения срока нормативного хранения документов, которые содержат персональные данные субъекта, документы подлежат уничтожению. Документы уничтожаются в шредере. Персональные данные субъектов персональных данных в электронном виде стираются с информационных носителей, либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

4.4. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, Академия не имеет права основываться на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Академия также не вправе принимать решения, затрагивающие интересы субъекта персональных данных, основываясь на данных, допускающих двойное толкование. В случае если на основании персональных данных субъекта персональных данных невозможно достоверно установить какой-либо факт, Академия предлагает субъекту персональных данных представить письменные разъяснения.

5. Передача и распространение персональных данных

5.1. При передаче Академией персональных данных субъект персональных данных должен дать на это согласие в письменной или электронной форме. Если сотрудник оформил согласие на передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. Академия вправе передать информацию, которая относится к персональным данным субъекта персональных данных, без его согласия, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Академия не вправе предоставлять персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных законодательством.

5.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным субъекта персональных данных, Академия обязана отказать лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в личное дело субъекта персональных данных.

5.5. Персональные данные субъекта персональных данных могут быть переданы представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым кодексом, в том объеме, в каком это необходимо для выполнения указанными представителями их функций. Академия не вправе распространять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам без их согласия на передачу таких данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.6. Академия обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность опре-

делить перечень персональных данных по каждой категории, указанной в согласии на распространение персональных данных. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на распространение персональных данных не следует, что он согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются работодателем без права распространения.

5.7. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на передачу персональных данных не следует, что субъект не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, Академия обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа). Согласие субъекта персональных данных на распространение персональных данных предоставляется в Академию непосредственно.

5.8. В согласии на распространение персональных данных субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Академией неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Академии в установлении субъектом таких запретов и условий не допускается.

5.9. Академия обязана в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных субъекта.

5.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Действие согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных прекращается с момента поступления требования.

5.11. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 08.08.2024г.) «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд. Академия или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования работника или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то Академия или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных работника в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6. Гарантии конфиденциальности персональных данных

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъекта персональных данных, является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

Директору АНО ДПО «РАП»
А.В. Балабановой

(фамилия)

(имя)

(отчество)

Паспорт _____ № _____

(когда и кем выдан)

Адрес (индекс) _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" **даю согласие** Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Российская академия предпринимательства» (АНО ДПО «РАП»), расположенному по адресу: город Москва, ул.Малая Андроньевская, дом 15, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в АНО ДПО «РАП».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)